



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Број: 404-02-15/2016-12/3
Датум: 17. фебруар 2016. године
Београд

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", број 86/15), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

- ПРАЋЕЊЕ И АНАЛИЗА МЕДИЈСКИХ ОБЈАВА -

РЕДНИ БРОЈ 5/2016

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
1.1 Предмет јавне набавке	3
2. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	4
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	6
3.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона	6
3.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона	6
3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона	6
3.4 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона	6
3.5 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона	7
4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	11
4.1 Критеријум за доделу уговора	11
4.2 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом	11
5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ	12
5.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ	12
5.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	13
5.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	16
5.4 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	17
5.5 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	18
5.6 СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ	19
5.7 ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ ЛИЦА	20
5.8 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ	21
6. МОДЕЛ УГОВОРА	22
7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	27
7.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена	27
7.2 Начин подношења понуде	27
7.3 Измене, допуне и опозив понуде	27
7.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	27
7.5 Понуда са подизвођачем	28
7.6 Заједничка понуда	28
7.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде	28
7.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	29
7.9 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде	29
7.10 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	30
7.11 Обавезе понуђача из члана 74. став 2. Закона о јавним набавкама	30
7.12 Подаци о средству финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза	30
7.13 Захтев за заштиту права	31

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге праћења и анализе медијских објава које обухватају: аналитички електронски press clipping, video clipping, web clipping и alarm clipping за потребе Министарства правде по одређеним кључним речима.

Предмет јавне набавке је ближе одређен у делу 2. Техничке спецификације.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 73000000 – Услуге истраживања и развоја, 79416000 – Услуге у области односа са јавношћу.

2. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Предмет јавне набавке су услуге праћења и анализе медијских објава које обухватају: аналитички електронски press clipping, video clipping, web clipping и alarm clipping за потребе Министарства правде по следећим кључним речима:

1. Министарство правде
2. Министар правде (име и презиме)
3. Шеф Кабинета министра правде (име и презиме)
4. Државни секретар (име и презиме)
5. Правосуђе
6. Високи савет судства
7. Државно веће тужилаца
8. Тужилац
9. Судија
10. Закони
11. Управа за извршење кривичних санкција
12. Затвори
13. Стражар
14. Дирекција за управљање одузетом имовином
15. Управа за сарадњу са црквама и верским заједницама
16. Сарадња са Хашким трибуналом
17. Јавни бележник
18. Нотар
19. Приватни извршитељ
20. Адвокатска комора

Press clipping

За потребе ове јавне набавке, услуге аналитичког електронског press clipping-а по кључним речима, обухватају праћење текстова дневних, недељних, двонедељних и месечних штампаних медија који излазе у Републици Србији.

Добављач је дужан да редовно ажурира листу праћених медија у договору са представницима наручиоца. Добављач је дужан да листу штампаних медија достави наручиоцу у тренутку потписивања уговора о јавној набавци.

Текстови на све кључне речи достављају се наручиоцу сваког радног дана путем електронске поште до 06.00 сати, а викендом до 08.00 сати, путем електронске поште која садржи листу наслова са следећим подацима: датум, назив медија, кључна реч, број стране и аутор текста.

Први press clipping се доставља између поноћи и 01.00 сати путем електронске поште, а који садржи објаве у штампаним медијима до тог тренутка.

Наручилац ће имати приступ текстовима и преко интернет странице добављача уз јединствено корисничко име и лозинку.

Video clipping

За потребе ове јавне набавке, услуге video clipping-а обухватају редовно праћење прилога који садрже договорене кључне речи на ТВ станицама.

Наручиоцу се отвара посебна online база у коју улазе сви прилози од интереса у смањеној резолуцији. На захтев наручиоца добављач је дужан да му достави транскрипт прилога.

Сви прилози остају трајно сачувани и доступни у бази током трајања сарадње.

Video clipping се доставља и путем електронске поште радним даном до 06.00 сати и викендом до 08.00 сати, у виду PDF формата који обухвата све видео материјале од претходног дана.

Гостовања представника наручиоца у Talk Show емисијама достављају се дан након емитовања на CD-у или DVD-у. На захтев наручиоца, добављач је у обавези да снимак сваке емисије, достави у реалном времену, односно до поноћи у дану у којем је емисија емитована.

Web clipping

За потребе ове јавне набавке, услуге web clipping-а обухватају праћење и анализу медијског садржаја у реалном времену по кључним речима и које се наручиоцу достављају путем електронске поште.

Alarm clipping

За потребе ове јавне набавке, услуге alarm clipping-а обухватају слање информације путем СМС поруке и електронске поште о објави са негативним контекстом који је у непосредној вези са наручиоцем (односно у вези са кључним речима).

Alarm clipping се доставља у периоду од 06.00 сати до поноћи путем СМС поруке и електронске поште.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

3.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

- 5) да располаже пословним капацитетом, односно да је у периоду од 18. фебруара 2013. до 18. фебруара 2016. године савесно и поштено пружио услуге праћења и анализе медијских објава за најмање три лица (све три референце морају заједно обухватати аналитички електронски press clipping, video clipping, web clipping и alarm clipping);
- 6) да располаже кадровским капацитетом, односно да има радно ангажовано најмање осам лица која ће бити одговорна за извршење уговора и квалитет пружених услуга.

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2) и 3). Условне наведене под 4), 5) и 6) понуђач мора да испуњава самостално.

3.4 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4), док услове наведене под 5) и 6) група понуђача испуњава заједно.

3.5 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

3.5.1 Правно лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;
- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Извода из казнене евиденције основног **и** вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица **и**

2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду **и**

2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 26. децембра 2015. године;*

- 3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:

3.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

3.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**

3.3) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

**Докази наведени под 3.1), 3.2) и 3.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 26. децембра 2015. године;*

- 4) Изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (образац 5.5);
- 5) Списка референци (образац 5.6) **и** Потврда референтних лица (образац 5.7) (све три референце морају заједно обухватати аналитички електронски прес клипинг, видео клипинг, момент клипинг и аларм клипинг);
- 6) Изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет пружених услуга (образац 5.8) и доказа о пријави на обавезно социјално осигурање (М образац, М-А образац и сл., у зависности од врсте радног ангажовања).

3.5.2 Предузетник испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно мора бити издат после 26. децембра 2015. године;*

- 3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

3.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 26. децембра 2015. године;*

- 4) Изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (образац 5.5);

- 5) Списка референци (образац 5.6) и Потврде референтних лица (образац 5.7) (све три референце морају заједно обухватати аналитички електронски прес клипинг, видео клипинг, момент клипинг и аларм клипинг);
- 6) Изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет пружених услуга (образац 5.8) и доказа о пријави на обавезно социјално осигурање (М образац, М-А образац и сл., у зависности од врсте радног ангажовања).

3.5.3 Физичко лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) *Није применљиво;*
- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно мора бити издат после 26. децембра 2015. године;*

- 3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 26. децембра 2015. године;*

- 4) Изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (образац 5.5);

5) Списка референци (образац 5.6) и Потврде референтних лица (образац 5.7) (све три референце морају заједно обухватати аналитички електронски прес клипинг, видео клипинг, момент клипинг и аларм клипинг);

6) Изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет пружених услуга (образац 5.8) и доказа о пријави на обавезно социјално осигурање (М образац, М-А образац и сл., у зависности од врсте радног ангажовања).

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужан да достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2) и 3).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа, али је у понуди дужан да се позове на ту интернет страницу.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

4.1 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

4.2 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио већи укупан број праћених медија према Списку праћених медија достављеном уз Образац понуде. Уколико две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом имају исти укупан број праћених медија, уговор ће бити додељен у поступку жребања у присуству свих понуђача.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

5.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)**

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПРАЋЕЊЕ И АНАЛИЗА МЕДИЈСКИХ ОБЈАВА

РЕДНИ БРОЈ 5/2016

НЕ ОТВАРАТИ!

ПОДНОСИЛАЦ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

имејл адреса:

име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
УЛ. НЕМАЊИНА БР. 22-26
11000 БЕОГРАД**

5.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број _____ од _____ године у поступку јавне набавке услуга у поступку мале вредности – праћење и анализа медијских објава, редни број 5/2016

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	

ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Рок важења понуде:

___ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

4) Понуђена цена:

_____ (словима: _____)

_____) динара без ПДВ, односно

_____ (словима: _____)

_____) динара са ПДВ.

5) Број праћених медија:

_____ (словима: _____)

штампаних медија (не мање од 325)

_____ (словима: _____)

електронских медија (не мање од 60)

_____ (словима: _____)

интернет страница (не мање од 50)

6) Интернет страница преко које ће наручилац имати приступ текстовима:

Уз овај образац подносим Списак праћених штампаних и електронских медија и интернет страница.

датум:

место:

потпис овлашћеног

лица понуђача

5.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праћење и анализа медијских објава, редни број 5/2016

врста услуге	1	2	3	4
	цена без ПДВ за 1 месец	цена са ПДВ за 1 месец	цена без ПДВ за 12 месеци	цена са ПДВ за 12 месеци
прес клипинг				
ВИДЕО клипинг				
МОМЕНТ клипинг				
аларм клипинг				

Упутство како да се попуни Образац структуре цене:

Образац структуре цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону 1 понуђач уписује јединичну цену предметне услуге без ПДВ, односно цену за период од једног месеца, у динарима без обрачунатог ПДВ.

У колону 2 понуђач уписује јединичну цену за предметне услуге са ПДВ, односно цену за период од једног месеца, у динарима са обрачунатим ПДВ.

У колону 3 понуђач уписује укупну цену предметне услуге без ПДВ, односно цену за период од дванаест месеци, у динарима без обрачунатог ПДВ.

У колону 4 понуђач уписује укупну цену за предметне услуге са ПДВ, односно цену за период од дванаест месеци, у динарима са обрачунатим ПДВ.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

5.4 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праћење и анализа медијских објава, редни број 5/2016

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____ даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

потпис овлашћеног
лица понуђача

место:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост ове изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

5.5 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праћење и анализа медијских објава, редни број 5/2016

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____

бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам изречену меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, ову изјаву попуњава, потписује и печатом оверава сваки члан групе понуђача.

5.6 СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праћење и анализа медијских објава, редни број 5/2016

референтно лице (назив и седиште)	врста пружене услуге	период у којем је услуга пружана

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и **уз ову изјаву за сваку од наведених референци прилажем Потврду референтног лица.**

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

5.8 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праћење и анализа медијских објава, редни број 5/2016

ИЗЈАВА

Којом потврђујем да _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, има следећа радно ангажована лица која ће бити одговорна за извршење уговора:

име и презиме	врста радног ангажовања (радни однос, уговор о делу, допунски рад и сл.)	послови (део уговора) за које ће бити одговоран

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6. МОДЕЛ УГОВОРА

о пружању услуга праћења и анализе медијских објава

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства правде, са седиштем у Београду, ул. Немањина бр. 22-26, ПИБ: 108510096, МБ: 17855204, које заступа Никола Селаковић, министар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: Пружалац услуга) - са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор, за део предмета набавке

_____, у проценту укупне вредности од ___ % (не већи од 50%);

- односно са чланом групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____ које заступа _____, директор, који одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком наступању, број: _____ од _____ године, који је саставни део Уговора.

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке услуга мале вредности - праћење и анализа медијских објава, редни број 5/2016;
- да је Пружалац услуга дана _____ (попуњава понуђач) 2016. године доставио понуду број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2016. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из Конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-15/2016-12/// од /////////////// 2016. године, којом је Уговор доделио Пружаоцу услуга.

Предмет Уговора Члан 2.

Предмет Уговора су услуге праћења и анализе медијских објава од стране Пружаоца услуга, а за потребе Наручиоца, а које обухватају аналитички електронски прес клипинг, видео клипинг, момент клипинг и аларм клипинг по кључним речима и на начин детаљно одређен у Техничкој спецификацији.

Пружалац услуге се обавезује да услуге из овог члана изврши у складу са понудом број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) године и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

Обавезе Наручиоца и Пружаоца услуга Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу достави корисничко име и лозинку за приступање свим садржајима на својој интернет страници.

Наручилац се обавезује да ће корисничко име и лозинку за приступање web архивама користити савесно и само за потребе извршења Уговора.

Пружалац услуга се обавезује да ће обезбедити правилно функционисање базе података и да ће отклонити све евентуалне неправилности рада базе података у најкраћем могућем року.

Уговорена цена Члан 4.

Уговорена цена износи _____ (попуњава понуђач)
(словима: _____)
(попуњава понуђач) динара без ПДВ, односно
_____ (попуњава понуђач) (словима: _____)

_____)
(попуњава понуђач) са ПДВ.

Месечна цена износи _____ (попуњава понуђач) (словима:

_____)
(попуњава понуђач) динара без ПДВ, односно _____ (попуњава понуђач) (словима: _____)

(попуњава понуђач) са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и у њу је урачуната цена предметних услуга и сви зависни трошкови.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 5.

Плаћање ће се вршити у једнаким месечним износима на рачун Пружаоца услуга број: _____ (попуњава понуђач), који се води код _____ (попуњава понуђач) банке, у року од 45 дана од дана пријема месечног рачуна и месечног извештаја о пруженим услугама који се испоставља заједно са рачуном.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу Наручиоца.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Пружаоцу услуга по основу и у вези са Уговором.

Чување пословне тајне

Члан 6.

Пружалац услуга је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Пружалац услуга је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни делови Уговора

Члан 7.

Саставне делове Уговора чине:

- Прилог 1., Понуда Пружаоца услуга број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2016. године, заведена код Наручиоца под бројем: 404-02-///2016-12/// од /////////////// 2016. године;
- Техничке спецификације Наручиоца;
- Листа медија за праћење и анализу.

Раскид Уговора

Члан 8.

Свака уговорна страна може отказати Уговор и пре истека рока из члана 11. Уговора, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 9.

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и други важећи прописи који регулишу област предмета Уговора.

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна, а примењује се дванаест месеци од дана ступања на снагу.

Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину ("Службени гласник РС", број 103/15). Плаћање обавеза које доспевају у 2016. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2016. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2017. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2017. години. У супротном Уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 11.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих по три за сваку уговорну страну.

за Пружаоца услуга

за Наручиоца

, директор

Никола Селаковић, министар

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, Модел уговора потписује и печатом оверава сваки члан групе понуђача.

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

7.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Део који се односи на техничке спецификације може бити састављен на енглеском језику.

7.2 Начин подношења понуде

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у Писарницу наручиоца до 26. фебруара 2016. године до 11:00 часова, на адресу: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, на поменуту адресу наручиоца.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији овереној печатом. На предњу страну коверте/кутије понуђач лепи попуњен Пропратни образац (образац 5.1) у који уписује податке о свом називу, адреси, броју телефона и телефакса, имејл адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7.3 Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку редни број 5/2016. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

7.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7.5 Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 3. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

7.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 3. конкурсне документације.

7.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде

Плаћање ће се вршити у једнаким месечним износима, уплатом на рачун добављача, у року од 15 дана од дана пријема месечног рачуна и месечног извештаја о пруженим услугама.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу наручиоца.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Услуге које су предмет јавне набавке, добављач ће пружати у периоду од дванаест месеци од дана ступања на снагу уговора.

Добављач је дужан да уз месечни рачун доставља наручиоцу и месечни извештај о извршеним услугама у месецу за који се испоставља рачун. Месечни извештај мора бити потписан од стране одговорног лица добављача, а треба да садржи преглед услуга пружених током месеца за који се доставља.

7.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних услуга и све друге зависне односно пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

7.9 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или имејл адресу: javnenabavke@mpravde.gov.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку редни број 5/2016.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

7.10 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.11 Обавезе понуђача из члана 74. став 2. Закона о јавним набавкама

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

7.12 Подаци о средству финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора о јавној набавци, наручиоцу преда меницу за добро извршење посла, са картоном депонованих потписа лица овлашћеног за потписивање менице и потврдом пословне банке о извршеној регистрацији, у висини до 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, рок важења менице се мора продужити.

Наручилац ће уновчити меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у року и на начин предвиђен уговором.

Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

7.13 Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, захтев ће се сматрати благовременим ако је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама; потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (РАТ) из члана 156. Закона која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати РАТ (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- износ: 60.000 динара;
- број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН 5/2016 – Министарство правде;
- сврха: такса за ЗЗП, Министарство правде, ЈН 5/2016;

- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата РАТ;
- потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.